

**Acta Administrativa de Entrega – Recepción Intermedia**

Acta Administrativa que se formula para hacer constar la Entrega-Recepción Intermedia de los asuntos y recursos de las dependencias y organismos Auxiliares de la Administración Pública, en cumplimiento a los artículos 1, 3 fracción III, 7 inciso b), 8, 9, 11, 14, 16, 19, 25, 27 y demás relativos y aplicables de la Ley para la Entrega – Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.

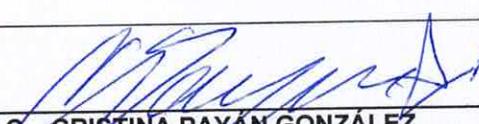
En la Ciudad de Victoria de Durango, Municipio de Durango, Estado de Durango, siendo las **8:30** horas, del día **27 de febrero de 2023**, se reúnen en las oficinas que ocupa la Unidad de Trabajo denominada Dirección de Control, Evaluación y Seguimiento a Órgano Internos de Control, ubicada en Calle Pino Suárez No 1000 Pte, Zona Centro, C.P. 34000, de la Ciudad de Victoria de Durango, Dgo., con el fin de sancionar la Entrega-Recepción del **Titular del Órgano Interno de Control en la Universidad Politécnica de Durango**, ubicadas en Carretera Durango-México km 9.5, C.P. 34300., los Servidores Públicos que entregan y reciben en este caso, **Titular del Órgano Interno de Control en la Universidad Politécnica de Durango**.

Se encuentra presente en este acto el representante de la Secretaría de Contraloría del Estado, conforme a las atribuciones que establece la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, según el artículo 28 fracciones XIII y XIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango.

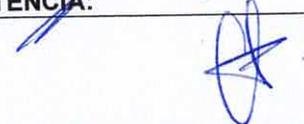
Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los documentos que contienen la información relacionada con los asuntos de su competencia, planes y programas, estudios y proyectos, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, por lo que, para estos efectos, se hace entrega de la siguiente información:

**UNA CARPETA DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE CONTIENE INFORMACIÓN RELACIONADA EXCLUSIVAMENTE CON LOS RECURSOS Y ASUNTOS DIRECTAMENTE ASIGNADOS Y MANEJADOS POR LA UNIDAD DE TRABAJO DENOMINADA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE DURANGO, INTEGRADA POR 06 (SEIS) ANEXOS, CON 12 (DOCE) FORMATOS; MISMOS QUE SE ENCUENTRAN DISPONIBLES PARA CONSULTA DEL SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE, EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ENTREGA RECEPCIÓN.**

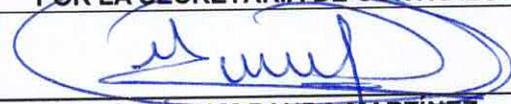
La presente Acta Administrativa se elabora un tanto original y se generará una copia electrónica la cual quedará bajo resguardo de la Secretaría de Contraloría del Estado u Órgano Interno de Control, según corresponda.

ENTREGA	RECIBE
 <hr/> <b>C. ANSLY JAEEL VALLES ARAIZA</b>	 <hr/> <b>C. CRISTINA PAYÁN GONZÁLEZ</b>

**TESTIGOS DE ASISTENCIA:**

 <hr/> <b>C. FÁTIMA MONTENEGRO VÁZQUEZ</b>	 <hr/> <b>C. CLARISSA ELIZABETH PEREZ PARRA</b>
--	--

**POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA:**


---

**C. MIRIAM PAUDA MARTÍNEZ**