

**Acta Administrativa de Entrega – Recepción Intermedia**

Acta Administrativa que se formula para hacer constar la Entrega-Recepción Intermedia de los asuntos y recursos de las dependencias y organismos Auxiliares de la Administración Pública, en cumplimiento a los artículos 1, 3 fracción III, 5, 7 inciso b) 8, 9, 11, 14, 16, 25, 27 y demás relativos de la Ley para la Entrega – Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.-

En el Municipio de Durango, del Estado de Durango, siendo las **08:10** horas, del día **11 de julio de 2022**, se reúnen en las oficinas que ocupa la Unidad de Trabajo denominada **Área Clínica del Centro de Atención a Personas con Problemas de Alcoholismo y Adicciones “Misión Korian” de la Dirección de Programas Asistenciales y Atención al Adulto Mayor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango**, ubicadas en Domicilio conocido, sin número, Poblado J. Refugio Salcido, Dgo., Código Postal 34323, de la Ciudad de Victoria de Durango., la servidor público entrante y saliente de la denominada **Área Clínica del Centro de Atención a Personas con Problemas de Alcoholismo y Adicciones “Misión Korian” de la Dirección de Programas Asistenciales y Atención al Adulto Mayor.**-

Se encuentra presente en este acto el representante de la Secretaría de Contraloría, conforme a las atribuciones que establece la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, según el artículo 36 fracciones XIV y XV, y el artículo 62 fracción VIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango.-

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los documentos que contienen la información relacionada con los asuntos de su competencia, planes y programas, estudios y proyectos, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el Ejercicio de sus atribuciones legales, por lo que, para estos efectos, se hace entrega de la siguiente información.

**UNA CARPETA DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE CONTIENE INFORMACIÓN RELACIONADA EXCLUSIVAMENTE CON LOS RECURSOS Y ASUNTOS DIRECTAMENTE ASIGNADOS Y MANEJADOS POR LA UNIDAD DE TRABAJO DENOMINADA ÁREA CLÍNICA DEL CENTRO DE ATENCIÓN A PERSONAS CON PROBLEMAS DE ALCOHOLISMO Y ADICCIONES “MISIÓN KORIAN” DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ASISTENCIALES Y ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE DURANGO, INTEGRADA POR 06 (SEIS) ANEXOS, CON 12 (DOCE) FORMATOS; MISMOS QUE SE ENCUENTRAN DISPONIBLES PARA CONSULTA DEL SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE, EN EL SISTEMA ELECTRONICO DE ENTREGA RECEPCIÓN.**-

La presente Acta Administrativa se elabora en un tanto original y se genera una copia electrónica la cual quedará bajo resguardo de la Secretaría de Contraloría del Estado u Órgano Interno de Control, según corresponda.-

ENTREGA	RECIBE
 C. DR. JULIO CÉSAR RAMÍREZ REYES	 C. LIC. EN PSIC. MAGDALENA MELÉNDEZ ZAVALA

TESTIGOS DE ASISTENCIA:

 C. DANIELA MAGALY VARELA VELIZ	 C. KARLA LETICIA MONREAL VELA
---	---

POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DEL ESTADO DE DURANGO:

  
 C.P. GILBERTO RÍOS SOTO