

Acta Administrativa de Entrega – Recepción Intermedia

Acta Administrativa que se formula para hacer constar la Entrega-Recepción Intermedia de los asuntos y recursos de las dependencias y organismos Auxiliares de la Administración Pública, en cumplimiento a los artículos 1, 3 fracción III, 5, 7, b) 8, 9, 11, 14, 16, 19, 25, 27 y demás relativos de la Ley para la Entrega – Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango. -----

En la Ciudad de Durango, Municipio de Durango, siendo las 14:00 hrs., del día 09 de noviembre de 2021, se reúnen en las oficinas que ocupa la Unidad de Trabajo denominada Departamento de Exportación ubicadas en Blvd. Felipe Pescador No. 800 Col. Centro CP. 34000, de la Ciudad de Durango., la C. Valeria Muñoz Conde y la C. Emma Yolanda Contreras Nájera, servidor público saliente y superior jerárquico quienes entrega y recibe el puesto de Encargado de Jefe de Departamento de Exportación.-----

Se encuentra presente en este acto la representante de la Secretaría de Contraloría, conforme a las atribuciones que establece la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, según los artículos 36 fracciones XIV y XV y 62 del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango.-----

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los documentos que contienen la información relacionada con los asuntos de su competencia, planes y programas, estudios y proyectos, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, por lo que, para estos efectos, se hace entrega de la siguiente información: -----

UNA CARPETA DE ENTREGA-RECEPCIÓN QUE CONTIENE INFORMACIÓN RELACIONADA EXCLUSIVAMENTE CON LOS RECURSOS Y ASUNTOS DIRECTAMENTE ASIGNADOS Y MANEJADOS POR LA UNIDAD DE TRABAJO DENOMINADA **DEPARTAMENTO DE EXPORTACION**; INTEGRADA POR 5 (CINCO) ANEXOS, CON 9 (NUEVE) FORMATOS; MISMOS QUE SE ENCUENTRAN DISPONIBLES PARA CONSULTA DEL SUPERIOR JERÁRQUICO, EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE ENTREGA RECEPCIÓN.-----

La presente Acta Administrativa se elabora un tanto original y se generará una copia electrónica la cual quedará bajo resguardo de la Secretaría de Contraloría del Estado u Órgano Interno de Control, según corresponda; quien a su vez la remitirá a la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango. -----

ENTREGA	RECIBE
 C. VALERIA MUÑOZ CONDE	 C. EMMA YOLANDA CONTRERAS NÁJERA

TESTIGOS DE ASISTENCIA:

 C. ERIKA GABRIELA CARRILLO PEREYRA	 C. IVÁN AZAEL PADILLA FERNÁNDEZ
---	---

POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA:


C. GRISELDA PATRICIA AGUAYO GONZALEZ